

# Zuverlässiger, engagierter Werkstudent (gn) im HR / Recruiting

Kaffee kochen und Ablage? Nein, Danke!

Sie haben Spaß am Umgang mit Menschen und möchten sich aktiv einbringen?

Sie wollen in einer coolen Location oder von Zuhause arbeiten?

Dann suchen wir Sie zur Unterstützung unseres kleinen Teams, in Darmstadt, als:

## Zuverlässiger, engagierter Werkstudent (gn) im HR / Recruiting

Referenznr.: 18I112722

### Ihre Aufgaben

Sie unterstützen direkt die Geschäftsführung in HR-bezogenen Aufgabenstellungen.

Vom Schreiben einer Stellenanzeige, über die Erstsichtung von Bewerbungsunterlagen bis hin zu dem Organisieren von Vorstellungsgesprächen- ihr Arbeitsalltag kennt keine Langeweile.

Sie sind Ansprechpartner für Kandidaten aus dem Personalwesen, dem Finanz- und Controllingsektor.

Sie übernehmen den Telefonkontakt und beraten Bewerber bezüglich passender Vakanzen.

Active Sourcing? Auch hierin werden Sie Meister. Sie ziehen alle Register, suchen auf Social- Media- Kanälen nach Bewerbern für unsere Kunden und übernehmen die Erstansprache.

Sie erstellen Kandidatenprofile für Kunden und betreuen unsere Kunden in deren Bewerbungsprozess.

Noch immer nicht genug? Dann übernehmen Sie eigenständig kleine Projekte. Hierbei gilt die Devise: Den Fortschritt wagen! Somit entwickeln sie kontinuierlich unsere Recruitingprozesse weiter.

### Anforderungen

Sie studieren idealerweise Wirtschaftswissenschaften mit Schwerpunkt Personalwesen oder einen anderen fachbezogenen Studiengang.

Sie haben Freude an der Arbeit in einem kleinen, dynamischen Team und am Umgang mit Menschen.

Sie haben Spaß am Recruiting, sind wissbegierig und bringen sich gerne ein.

Sie sind sicher im Umgang mit dem MS Office-Paket.

Sie sind kommunikationsstark und beherrschen die deutsche Sprache sehr gut in Wort und Schrift! Gerne bringen Sie auch gute Englischkenntnisse mit.

Sie überzeugen durch Ihr offenes und freundliches Wesen und zeichnen sich durch eine zielorientierte, proaktive Arbeitsweise aus.

Sie wollen Ihr theoretisches Wissen endlich in der Praxis anwenden?

Dann erwartet Sie eine interessante, und vielseitige Tätigkeit in einem modernen Bürogebäude, umgeben von Start-up-Unternehmen. Wenn Sie es lieben, in der Mittagspause in einer offenen Küche mit jungen Menschen in Kontakt zu treten, dann sind Sie bei uns genau richtig! Die wöchentliche Arbeitszeit beläuft sich auf etwa 20 Stunden. Arbeiten von Zuhause? Bei uns auch kein Problem. Gerne können Sie nach entsprechender Einarbeitung im Homeoffice arbeiten.

Fühlen Sie sich angesprochen? Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe der Referenznummer und dem frühestmöglichen Eintrittsdatum. Ihre Unterlagen nehmen wir bevorzugt per E-Mail entgegen.

Gerne können Sie uns für erste Informationen zur Position vorab telefonisch kontaktieren unter 06151-39293-10.

CAROLIN LOWIN PERSONALBERATUNG ist eine dynamische und analytische Personalberatung mit mehr als 15 Jahren Branchenerfahrung, insbesondere in den Bereichen Rechnungswesen / Controlling. Kein Standard sondern eine genaue Bedarfsanalyse sind die Grundlagen unserer Arbeit. So finden wir für Sie die individuell passende Position.

Personalberatung  
CAROLIN LOWIN

CAROLIN LOWIN  
Personalberatung

Hilpertstraße 31

64295 Darmstadt

web: [www.lowin-personalberatung.de](http://www.lowin-personalberatung.de)

mail: [bewerbung@lowin-personalberatung.de](mailto:bewerbung@lowin-personalberatung.de)

Telefon: 06151 - 3 92 93 - 10

Telefax: 06151 - 3 92 93 - 50