

Junior Buchhalter (gn) mit Englischkenntnissen

Sie möchten in einem internationalen Unternehmen arbeiten?
Sie vereinen Dienstleistungsorientierung und Verantwortungsbewusstsein?
Sie performen am besten in einem angenehmen, lockeren Arbeitsklima?

Dann suchen wir Sie, zur unbefristeten Festanstellung, für unseren Kunden, ein internationale Unternehmen in Langen, als:

Junior Buchhalter (gn) mit Englischkenntnissen

Referenznr.: 19B092792

Ihre Aufgaben

Sicherstellung der Qualität und Integrität der Finanzzahlen, einschließlich Klärung von Bewertungsfragen und die Zusammenarbeit mit dem internationalen Buchhaltungsteam.
Mitarbeit bei Monats- und Jahresabschlüssen nach HGB und US-GAAP, Steuererklärungen, Umsatzsteuer und sonstigen gesetzlichen Meldungen
Unterstützung bei internen und externen Prüfungen.
Monatsberichterstattung in der Brady-Gruppe und statistische Meldungen
Mitarbeit in speziellen Adhoc-Projekten.
Ansprechpartner für Reisekosten.

Anforderungen

Sie haben Ihre kaufmännische Ausbildung abgeschlossen und bringen Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung mit.
Sie besitzen gute SAP FI-Kenntnisse.
Idealerweise bringen sie gute englische Kenntnisse mit. Sie können Ihr Englisch aber auch bei unseren In-House Schulungen auffrischen.
Begeisterung, Engagement und ein gutes Zahlenverständnis zeichnen Sie aus.
Sie zeigen Initiative und soziale Kompetenz bei der Bearbeitung von Problemlösungen und dem Aufbau von Beziehungen und der Ausrichtung an den Geschäftszielen.
Eine schnelle Auffassungsgabe, strukturierte und ergebnisorientierte Arbeitsweise sowie hohe Einsatzfreude, Flexibilität und Zahlenaffinität runden Ihr Profil ab.

Es erwarten Sie abwechslungsreiche Aufgaben in einem sehr angenehmen Team, mit einer Vorgesetzten, die Sie in Ihrer persönlichen und fachlichen Entwicklung unterstützen wird.
Weiterhin profitieren Sie von einer betrieblichen arbeitgeberfinanzierte Altersvorsorge sowie von weiteren attraktiven Sozialleistungen. Unser Kunde bietet Ihnen eine hauseigene Kantine.
Unser Kunde bietet Ihnen eine unbefristete Festanstellung mit 30 Tagen Urlaub.

Fühlen Sie sich angesprochen? Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe der Referenznummer, Ihrer Gehaltsvorstellung und dem frühestmöglichen Eintrittsdatum. Ihre Unterlagen nehmen wir bevorzugt per E-Mail entgegen.

Gerne können Sie uns für erste Informationen zur Position vorab telefonisch kontaktieren unter 06151-39293-10.

CAROLIN LOWIN PERSONALBERATUNG ist eine dynamische und analytische Personalberatung mit mehr als 20 Jahren Branchenerfahrung, insbesondere in den Bereichen Rechnungswesen / Controlling und HR. Kein Standard sondern eine genaue Bedarfsanalyse sind die Grundlagen unserer Arbeit. So finden wir für Sie die individuell passende Position.

CAROLIN
LOWIN
Personalberatung

CAROLIN **LOWIN**
Personalberatung

Hilpertstraße 31
64295 Darmstadt
web: www.lowin-personalberatung.de
mail: bewerbung@lowin-personalberatung.de

Telefon: 06151 - 3 92 93 - 10
Telefax: 06151 - 3 92 93 - 50